

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский Государственный Архитектурно-Строительный  
Университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Наименование дисциплины**

Основы организации, управления и экономики в строительстве

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки**

08.03.01 «Строительство»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)*

**По профилю подготовки**

«Экспертиза и управление недвижимостью»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)*


**Кафедра**

«Промышленное и гражданское строительство»

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

**Разработчики:**

Ст.преподаватель  
(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

  
(подпись) / Г.Б. Сучилин/  
И. О. Ф.

Рабочая программа разработана для учебного плана 2018 г.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Промышленное и гражданское строительство»

Протокол № 9 от 26.04.2018 г.

Заведующий кафедрой

  
(подпись) / Н.В.Купчикова/  
И. О. Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Строительство»


профиль «Экспертиза и управление недвижимостью»

  
(подпись) / Н.В.Купчикова/  
И. О. Ф.

Начальник УМУ   
(подпись) /Ю.А. Шуклина/  
И. О. Ф.

Специалист УМУ   
(подпись) /Л.И.Игнатъева/  
И. О. Ф.

Начальник УИТ   
(подпись) /К.А. Шумак/  
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой   
(подпись) /Т. В. Морозова/  
И. О. Ф.

## Содержание:

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
5.1.1. Очная форма обучения	7
5.1.2. Заочная форма обучения	8
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	9
5.2.1. Содержание лекционных занятий	9
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	9
5.2.3. Содержание практических занятий	10
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
5.2.5. Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	13
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
7. Образовательные технологии	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью освоения дисциплины** является обучение студентов основополагающим знаниям теоретических положений и практических рекомендаций по организации работ, планированию и управлению в строительстве.

### **Задачи дисциплины:**

- ознакомиться с основами технического регулирования в строительстве;
- раскрыть понятийный аппарат фундаментного аспекта дисциплины;
- сформировать умения анализа предметной области;
- обучить студентов пользоваться системой стандартов «НОСТРОЙ»

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-7- готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;

ПК-3- способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

ПК-11- владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;

ПК-21- знанием основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства;

ПК-22- способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:**

### **знать:**

- механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации (ОПК-7);

- порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами в организации, управлении и экономики в строительстве (ПК-3);

- методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ПК-11);

- основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве (ПК-21);

- мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управления и экономики в строительстве (ПК-22).

**уметь:**

- работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации (ОПК-7);
- проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам в организации, управлении и экономики в строительстве(ПК-3);
- осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ПК-11);
- разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-21);
- разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве (ПК-22).

**владеть:**

- способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации (ОПК-7);
- способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам. в организации, управлении и экономики в строительстве(ПК-3);
- методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения(ПК-11);
- способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства (ПК-21);
- способностью к разработке мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве (ПК-22).

**3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**

Дисциплина **Б1.Б.26. «Основы организации, управления и экономики в строительстве»** реализуется в рамках блока «Дисциплины» базовой части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Технологические процессы в строительстве».

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 3 з.е.; всего - 3 з.е.	7 семестр – 1з.е 8 семестр – 2з.е.

		<b>всего – 3 з.е.</b>
<b>Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:</b>		
Лекции (Л)	6 семестр – 18 часов; <b>всего - 18 часов</b>	7 семестр – 4 часа; 8 семестр – 2 часа; <b>всего - 6 часов</b>
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр – 36 часов; <b>всего -36 часов</b>	7 семестр – 2 часа; 8 семестр – 4 часа; <b>всего - 6 часов</b>
Самостоятельная работа студента (СРС)	6 семестр – 54 часа; <b>всего - 54 часа</b>	7 семестр – 30 часов; 8 семестр – 66 часов; <b>всего - 96 часов</b>
<b>Форма текущего контроля:</b>		
Контрольная работа	семестр – 6	семестр – 8
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет	семестр – 6	семестр – 8
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины. (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Концептуальные основы организации строительного производства	13	6	2	-	5	6	Контрольная работа, зачет
2.	Планирование строительного производства	13	6	2	-	5	6	
3.	Документация по организации строительства и производству работ	14	6	2	-	4	8	
4.	Организация работ подготовительного периода.	13	6	2	-	4	7	
5.	Организация работ основного периода строительства	13	6	2	-	5	6	
6.	Основные положения календарного планирования	13	6	2	-	5	6	
7.	Организация проведения подрядных торгов	15	6	3	-	4	8	
8.	Управление в строительстве	14	6	3	-	4	7	
<b>Итого:</b>		<b>108</b>		<b>18</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>54</b>	

### 5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины. (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Концептуальные основы организации строительного производства	9	7	1	-	1	7	Учебным планом не предусмотрено
2.	Планирование строительного производства	8	7	1	-	-	7	
3.	Документация по организации строительства и производству работ	10	7	1	-	1	8	
4.	Организация работ подготовительного периода.	9	7	1	-	-	8	
5.	Организация работ основного периода строительства	17	8	-	-	1	16	Контрольная работа, зачет
6.	Основные положения календарного планирования	18	8	1	-	1	16	
7.	Организация проведения подрядных торгов	18	8	-	-	1	17	
8.	Управление в строительстве	19	8	1	-	1	17	
<b>Итого:</b>		<b>108</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>96</b>	



## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### 5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Концептуальные основы организации строительного производства	Задачи организации строительства. Отраслевые особенности строительства предприятий, зданий и сооружений. Организационные формы и субъекты инвестиционно-строительной деятельности. Взаимодействие участников строительства
2.	Планирование строительного производства	Основные положения планирования строительного производства и основные показатели при строительстве. Строительно-финансовый план строительных организаций и его основные разделы. Титульные списки строек. Договорные отношения участников строительства.
3.	Документация по организации строительства и производству работ	Состав и содержание проектов организации строительства. Состав и содержание проектов производства работ. Состав и содержание технологических карт. Состав и содержание проектов организации работ.
4.	Организация работ подготовительного периода.	Подготовка строительного производства. Этапы организационно-технической подготовки. Организационно-техническое проектирование. Оценка значимости факторов освоения строительных площадок, технико-экономические обоснования выбора площадок. Организация инженерной подготовки строительных площадок. Инженерные изыскания и проектирование.
5.	Организация работ основного периода строительства	Принципы организации работ на строительных площадках. Моделирование параметров при разработке строительных генеральных планов на различных объектах – жилых, общественных, производственных. Расчёты временных зданий и сооружений при разработке строительных генеральных планов.
6.	Основные положения календарного планирования	Основные положения календарного планирования. Продолжительность строительства объекта – нормативная, расчётная, календарная. Построение календарных планов. Построение ресурсных графиков – движения рабочей силы, машин и механизмов, поставки и расхода строительных материалов и изделий.
7.	Организация проведения подрядных торгов	Процедура подготовки и проведения торгов. Порядок оформления и подачи заявок. Организация и проведение открытых и закрытых торгов. Оценка конкурсных предложений и определение победителей.
8.	Управление в строительстве	Методы и функции управления. Организационные структуры управления строительных организаций. Положения о подразделениях организации, должностные инструкции. Оперативное управление строительством.

### 5.2.2. Содержание лабораторных занятий

Учебным планомне предусмотрены

### 5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Концептуальные основы организации строительного производства	Задачи организации строительства. Отраслевые особенности строительства предприятий, зданий и сооружений. Организационные формы и субъекты инвестиционно-строительной деятельности. Взаимодействие участников строительства
2	Планирование строительного производства	Основные положения планирования строительного производства и основные показатели при строительстве. Строительно-финансовый план строительных организаций и его основные разделы. Титульные списки строек. Договорные отношения участников строительства.
3	Документация по организации строительства и производству работ	Состав и содержание проектов организации строительства. Состав и содержание проектов производства работ. Состав и содержание технологических карт. Состав и содержание проектов организации работ.
4	Организация работ подготовительного периода.	Подготовка строительного производства. Этапы организационно-технической подготовки. Организационно-техническое проектирование. Оценка значимости факторов освоения строительных площадок, технико-экономические обоснования выбора площадок. Организация инженерной подготовки строительных площадок. Инженерные изыскания и проектирование.
5	Организация работ основного периода строительства	Принципы организации работ на строительных площадках. Моделирование параметров при разработке строительных генеральных планов на различных объектах – жилых, общественных, производственных. Расчёты временных зданий и сооружений при разработке строительных генеральных планов.
6	Основные положения календарного планирования	Основные положения календарного планирования. Продолжительность строительства объекта – нормативная, расчётная, календарная. Построение календарных планов. Построение ресурсных графиков – движения рабочей силы, машин и механизмов, поставки и расхода строительных материалов и изделий.
7	Организация проведения подрядных торгов	Процедура подготовки и проведения торгов. Порядок оформления и подачи заявок. Организация и проведение открытых и закрытых торгов. Оценка конкурсных предложений и определение победителей.
8	Управление в строительстве	Методы и функции управления.

	Организационные структуры управления строительных организаций. Положения о подразделениях организации, должностные инструкции. Оперативное управление строительством.
--	---

**5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Очная форма обучения**

<b>№</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Концептуальные основы организации строительного производства	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Задачи организации строительства. Отраслевые особенности строительства предприятий, зданий и сооружений. Организационные формы и субъекты инвестиционно-строительной деятельности. Взаимодействие участников строительства.	[1-7]
2.	Планирование строительного производства	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Основные положения планирования строительного производства и основные показатели при строительстве. Строительно-финансовый план строительных организаций и его основные разделы. Титульные списки строек. Договорные отношения участников строительства.	[1-5]
3.	Документация по организации строительства и производству работ	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Состав и содержание проектов организации строительства. Состав и содержание проектов производства работ. Состав и содержание технологических карт. Состав и содержание проектов организации работ.	[1-5]
4.	Организация работ подготовительного	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам:	[1-5]

периода.	«Подготовка строительного производства. Этапы организационно-технической подготовки. Организационно-техническое проектирование. Оценка значимости факторов освоения строительных площадок, технико-экономические обоснования выбора площадок. Организация инженерной подготовки строительных площадок. Инженерные изыскания и проектирование.	
5. Организация работ основного периода строительства	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Принципы организации работ на строительных площадках. Моделирование параметров при разработке строительных генеральных планов на различных объектах – жилых, общественных, производственных. Расчёты временных зданий и сооружений при разработке строительных генеральных планов.	[1-5]
6. Основные положения календарного планирования	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Основные положения календарного планирования. Продолжительность строительства объекта – нормативная, расчётная, календарная. Построение календарных планов. Построение ресурсных графиков – движения рабочей силы, машин и механизмов, поставки и расхода строительных материалов и изделий.	[1-5]
7. Организация проведения подрядных торгов	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Процедура подготовки и проведения торгов. Порядок оформления и подачи заявок. Организация и проведение открытых и закрытых торгов. Оценка конкурсных предложений и определение победителей.	[1-7]
8. Управление в строительстве	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам:	[1-5]

	«Методы и функции управления. Организационные структуры управления строительных организаций. Положения о подразделениях организации, должностные инструкции. Оперативное управление строительством.	
--	---	--

### Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Концептуальные основы организации строительного производства	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Задачи организации строительства. Отраслевые особенности строительства предприятий, зданий и сооружений. Организационные формы и субъекты инвестиционно-строительной деятельности. Взаимодействие участников строительства.	[1-7]
2.	Планирование строительного производства	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Основные положения планирования строительного производства и основные показатели при строительстве. Строительно-финансовый план строительных организаций и его основные разделы. Титульные списки строек. Договорные	[1-5]

		отношения участников строительства.	
3.	Документация по организации строительства и производству работ	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Состав и содержание проектов организации строительства. Состав и содержание проектов производства работ. Состав и содержание технологических карт. Состав и содержание проектов организации работ.	[1-5]
4.	Организация работ подготовительного периода.	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Подготовка строительного производства. Этапы организационно-технической подготовки. Организационно-техническое проектирование. Оценка значимости факторов освоения строительных площадок, технико-экономические обоснования выбора площадок. Организация инженерной подготовки строительных площадок. Инженерные изыскания и проектирование.	[1-5]
5.	Организация работ основного периода строительства	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Принципы	[1-5]

		<p>организации работ на строительных площадках.</p> <p>Моделирование параметров при разработке строительных генеральных планов на различных объектах – жилых, общественных, производственных.</p> <p>Расчёты временных зданий и сооружений при разработке строительных генеральных планов.</p>	
6.	Основные положения календарного планирования	<p>Подготовка к практическим занятиям по следующим темам:</p> <p>«Основные положения календарного планирования.</p> <p>Продолжительность строительства объекта – нормативная, расчётная, календарная.</p> <p>Построение календарных планов.</p> <p>Построение ресурсных графиков – движения рабочей силы, машин и механизмов, поставки и расхода строительных материалов и изделий.</p>	[1-5]
7.	Организация проведения подрядных торгов	<p>Подготовка к практическим занятиям по следующим темам:</p> <p>«Процедура подготовки и проведения торгов.</p> <p>Порядок оформления и подачи заявок.</p> <p>Организация и проведение открытых и</p>	[1-7]

		закрытых торгов. Оценка конкурсных предложений и определение победителей.	
8.	Управление в строительстве	Подготовка к практическим занятиям по следующим темам: «Методы и функции управления. Организационные структуры управления строительных организаций. Положения о подразделениях организации, должностные инструкции. Оперативное управление строительством.	[1-5]

### 5.2.5. Темы контрольных работ

1. Разработка календарного плана производства работ по объекту

### 5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ.

Учебным планом *не предусмотрены*

### 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
1	2
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа конспектом лекций, подготовка ответов на контрольные вопросы, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая спра



работа/ индивидуальные задания	вочные издания, зарубежные источники, конспекты основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основой для составления аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## **7. Образовательные технологии**

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Основы организации, управления и экономики в строительстве».

### **Традиционные образовательные технологии**

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Основы организации, управления и экономики в строительстве», проводятся с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

### **Интерактивные технологии**

По дисциплине «Основы организации, управления и экономики в строительстве» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками). Такой тип лекций рассчитан на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок. В конце лекции проводится диагностика знаний обучающихся и разбор сделанных ошибок.

### **Информационно-коммуникационные образовательные технологии**

По дисциплине «Основы организации, управления и экономики в строительстве» лекционные занятия проводятся с использованием следующих информационно-коммуникационных образовательных технологий:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) основная учебная литература:**

1. Олейник П.П., Бродский В.И., Кузьмина Т.К. Организационные формы мобильного строительства. Учебное пособие. М. изд. АСВ, 2015г. -84с.
2. Дикман Л. Г. Организация строительного производства. Учебник для вузов. М. 2006г. -480с.

#### **б) дополнительная учебная литература:**

3. Серов В.М. Организация и управление в строительстве - Москва, Академия, 2008-428с.

4. Красильникова Г. В. Основы организации и управления в строительстве: учебное пособие. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017 -206с. – [Электронный ресурс] Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=476399&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=476399&sr=1)

5. Авилова И.П., Наумов А.Е. Основы организации и управления в строительстве: учебное пособие. Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, 2013-161с. – [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28365.html>

**в) перечень учебно-методического обеспечения:**

**г) периодические издания:**

6. Недвижимость: экономика, управление

7. Экономика строительства

**8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

- Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
- Office Pro+ Dev SL A Each Academic;
- Справочная Правовая Система КонсультантПлюс;
- ApacheOpenOffice;
- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- Internet Explorer;
- Google Chrome;
- Mozilla Firefox;
- VLC media player;
- Dr.Web Desktop Security Suite.

**8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:**

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>);

Системы интернет-тестирования:

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно-аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).

Электронно-библиотечные системы:

3. «Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.com/>);

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека elibrary.ru (<http://www.elibrary.ru/>)

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---

Аудитория для лекционных занятий (Татищева 18, №301 10 корпус)	<b>№301</b> Комплект учебной мебели. Доступ к сети Интернет Наглядные пособия.
Аудитория для практических занятий (ул. Набережная 1 Мая 117, каб.13)	<b>№ 13</b> Комплект учебной мебели. Наглядные пособия.
Аудитория для самостоятельной работы (Татищева 18, №209 гл. корпус)	<b>№ 209</b> Комплект учебной мебели. Компьютеры - 16 шт. Мультимедиа проектор – 1 шт. Экран проекционный -1 шт. Доступ к сети Интернет
Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (Татищева 18, №209 гл. корпус)	<b>№ 209</b> Комплект учебной мебели. Компьютеры - 16 шт. Мультимедиа проектор – 1 шт. Экран проекционный -1 шт. Доступ к сети Интернет
Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (Татищева 18, №209 гл. корпус)	<b>№ 209</b> Комплект учебной мебели. Компьютеры - 16 шт. Мультимедиа проектор – 1 шт. Экран проекционный -1 шт. Доступ к сети Интернет

**10. Особенности организации обучения по дисциплине «Основы организации, управления и экономики в строительстве» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «*Основы организации, управления и экономики в строительстве*» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений  
в рабочую программу учебной дисциплины  
«Основы организации, управления и экономики в строительстве»**  
(наименование дисциплины)

**на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «ПГС»,  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой

          доцент, к.т.н.            
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

          / Н.В.Купчикова /            
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	/_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	/_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

_____	_____	/_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский Государственный Архитектурно-Строительный  
Университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор  
И.Ю.Петрова /  
(подпись) И. О. Ф.  
2018г.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Наименование дисциплины**

\_\_\_\_\_ Основы организации, управления и экономики в строительстве  
(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

**По направлению подготовки**

\_\_\_\_\_ 08.03.01 «Строительство»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

**По профилю подготовки**

«Экспертиза и управление недвижимостью»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)


**Кафедра** «Промышленное и гражданское строительство»

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

**Астрахань – 2018**

**Разработчики:**

Ст. преподаватель  
(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)


  
(подпись) / Г.Б. Сучилин/  
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы разработаны для учебного плана 2018г.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры  
«Промышленное и гражданское строительство» протокол № 9 от 26.04.2018 г.

Заведующий кафедрой   
(подпись) /Н.В.Купчикова/  
И. О. Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Строительство»  
профиль «Экспертиза и управление недвижимостью»   
(подпись) /Н.В.Купчикова/  
И. О. Ф.

Начальник УМУ   
(подпись) /Ю.А. Шуклина/  
И. О. Ф.

Специалист УМУ   
(подпись) /Л.И.Игнатьева/  
И. О. Ф.

Начальник УИТ   
(подпись) /К.А. Шумак/  
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой   
(подпись) /Т. В. Морозова/  
И. О. Ф.

## СОДЕРЖАНИЕ:

	<b>Стр.</b>
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	9
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
1.2.3. Шкала оценивания	19
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
2.1. Зачет	20
2.2. Контрольная работа	22
2.3. Тест	22
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	23

**1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлены в виде отдельного документа

**1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)								Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОПК-7-</b> готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Знать:									
	механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Уметь:									
	работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Владеть:									
	способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест



	качества производственного подразделения строительной организации									
<b>ПК-3-</b> способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным	Знать:									
	порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами в организации, управлении и экономики в строительстве	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Уметь:									
	проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест

документам	условиям и другим нормативным документам в организации, управлении и экономики в строительстве									
	Владеть:									
	способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, технических условиям и другим нормативным документам.в организации, управлении и экономики в строительстве	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
<b>ПК-11</b> -владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного	Знать:									
	методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест

руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	подразделения									
	Уметь:									
	осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Владеть:									
	методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
<b>ПК-21</b> -знанием основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способность разрабатывать меры по повышению технической и экономической	Знать:									
	основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Уметь:									
	разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Владеть:									

эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства	способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
<b>ПК-22-</b> способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства	Знать:									
	мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Уметь:									
	Разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1), тест
	Владеть:									
	способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности	X	X	X	X	X	X	X	X	Контрольная работа на тему: «Разработка календарного плана производства работ по объекту», зачет (вопрос №1),

объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве										тест
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------

**1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**1.2.1 Перечень оценочных средств текущей формы контроля**

Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

**1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
<b>ОПК-7-</b> готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливает	<b>Знает</b> (ОПК-7) - механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации.	Обучающийся не знает и не понимает механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной	Обучающийся знает механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации	Обучающийся знает и понимает механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Обучающийся знает и понимает механизм подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной

<p>ь документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения</p>		организации	типовых ситуациях.	строительной организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<p><b>Умеет</b> (ОПК-7) - работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации.</p>	<p>Обучающийся не умеет работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации</p>	<p>Обучающийся умеет работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет работать в коллективе и осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p><b>Владеет</b> (ОПК-7) - способностью осуществлять руководство</p>	<p>Обучающийся не владеет способностью осуществлять руководство</p>	<p>Обучающийся владеет способностью осуществлять руководство</p>	<p>Обучающийся владеет способностью осуществлять руководство</p>	<p>Обучающийся владеет способностью осуществлять руководство</p>

	коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации	коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации деятельности.	коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации в типовых ситуациях.	руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения строительной организации в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
<b>ПК-3-</b> способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные	<b>Знает</b> (ПК-3) - порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами, техническими условиями и другими	Обучающийся не знает и не понимает порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами, техническими условиями и другими нормативными	Обучающийся знает порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами, техническими	Обучающийся знает и понимает порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами,	Обучающийся знает и понимает порядок технико-экономического обоснования проектных решений, разработки проектной и рабочей технической документации, законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с заданием, стандартами, техническими условиями и другими нормативными

<p>проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим</p>	<p>нормативными документами организации, управления экономики строительстве</p>	<p>документами организации, управления экономики строительстве</p>	<p>условиями и другими нормативными документами организации, управления экономики строительстве в типовых ситуациях.</p>	<p>техническими условиями и другими нормативными документами организации, управления экономики строительстве в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>документами организации, управления экономики строительстве в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>условиям и другим нормативным документам</p>	<p><b>Умеет</b> (ПК-3) - проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим</p>	<p>Обучающийся не умеет проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам, организации,</p>	<p>Обучающийся умеет проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим</p>	<p>Обучающийся умеет проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим</p>	<p>Обучающийся умеет проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам в организации, управления и</p>





	документам организации, управлении экономики строительстве	в и в	экономики строительстве	в и в в	документам организации, управлении экономики строительстве типовых ситуациях.	нормативным документам организации, управлении экономики строительстве типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	строительстве ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.	
ПК-11- владением методами осуществления инновационны х идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производствен ного подразделения	<b>Знает</b> (ПК-11) - методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	-	Обучающийся не знает и не понимает методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения		Обучающийся знает методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и методы организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.	
	<b>Умеет</b> (ПК-11) - осуществлять организацию производства	и	-	Обучающийся не умеет осуществлять организацию производства	и	Обучающийся умеет осуществлять организацию производства	и	Обучающийся умеет осуществлять организацию производства

<p>эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения</p>	<p>эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения</p>	<p>эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в типовых ситуациях.</p>	<p>эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>эффективное руководство работой людей, подготовке документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p><b>Владеет</b> (ПК-11) - методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения</p>	<p>Обучающийся не владеет методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения.</p>	<p>Обучающийся владеет методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в типовых ситуациях и ситуациях повышенной</p>	<p>Обучающийся владеет методами осуществления организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных</p>

				сложности.	ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
<b>ПК-21-</b> знанием основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способность разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства	<b>Знает</b> (ПК-21) - основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве	Обучающийся не знает и не понимает основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве	Обучающийся знает основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве в типовых ситуациях и повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<b>Умеет</b> (ПК-21) - разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства	Обучающийся не умеет разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства	Обучающийся умеет осуществлять меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства в типовых ситуациях и повышенной сложности.	Обучающийся умеет разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и

				сложности.	непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	<b>Владеет</b> (ПК-21) - способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства.	Обучающийся не владеет способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства.	Обучающийся владеет способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства в типовых ситуациях и повышенной сложности.	Обучающийся владеет способностью разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и жилищно-коммунального хозяйства в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
<b>ПК-22-</b> способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционн	<b>Знает</b> (ПК-22) - мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов	Обучающийся не знает и не понимает мероприятий повышения инвестиционной привлекательности	Обучающийся знает мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов	Обучающийся знает и понимает мероприятий повышения инвестиционной привлекательности	Обучающийся знает и понимает мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства

<p>ой привлекательн ости объектов строительства и жилищно- коммунальног о хозяйства</p>	<p>строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве</p>	<p>объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве</p>	<p>строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в типовых ситуациях.</p>	<p>объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p><b>Умеет</b> (ПК-22) - разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве</p>	<p>Обучающийся не умеет разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в типовых ситуациях и ситуациях повышенной</p>	<p>Обучающийся умеет разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно- коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных</p>

				сложности.	ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
<b>Владеет</b> (ПК-22) - способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве	Обучающийся не владеет способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве	Обучающийся владеет способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в типовых ситуациях и повышенной сложности.	Обучающийся владеет способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.	Обучающийся владеет способностью к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства в основах организации, управлении и экономики в строительстве в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

### 1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

### 2.1. Зачет

а) типовые вопросы:

**Вопрос для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (ОПК-7, ПК-3, ПК-11):**

1. Основы организации и управления в строительстве.
2. Каменные работы.
3. Бетонные, арматурные, опалубочные работы. Технология и организация работ. Машины и оборудование.
4. Специальные работы и работы по благоустройству.
5. Общие принципы проектирования стройгенпланов
6. Назначение и виды стройгенпланов
7. Водоснабжение и водоотведение
8. Временные водо- и энергоснабжение строительства.
9. Временное электроснабжение строительной площадки.
10. Мобильные (инвентарные) здания

**Вопрос для проверки уровня обученности УМЕТЬ (ОПК-7, ПК-3, ПК-11):**

11. Выполнять планирование строительного производства
12. Составлять спецификации элементов каркаса зданий
13. Выполнять подсчет объемов кровельных работ
14. Составлять ведомости объема работ и расхода материалов
15. Составлять заявку на материалы
16. Выбирать грузозахватные устройства и приспособления. Выбирать монтажные краны. Выбирать варианты привязки и размещения монтажных кранов. Определять опасные зоны работы крана.
17. Подбирать строительные машины и механизмы.
18. Разрабатывать календарный план производства работ на строительство объекта.
19. Разрабатывать график движения рабочей силы.
20. Разрабатывать график поступления и расхода строительных материалов и изделий.
21. Разрабатывать график движения машин и механизмов
22. Разрабатывать строительные генеральные планы, временные дороги
23. Выполнять расчет складов.
24. Проектировать общеплощадочные стройгенпланы.
25. Проектировать стройгенпланы отдельного объекта
26. Проектировать временные здания и сооружения
27. Выполнять расчет ТЭП.

**Вопрос для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ (ОПК-7, ПК-3, ПК-11):**

28. Основами проектирования строительного генерального плана.
29. Методами ОСП и инженерного обустройства объекта строительства.
30. Организацией приобъектных складов
31. Классификацией складов
32. Устройством приобъектных складов.
33. САПР стройгенпланов.

б) критерии оценивания



При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

### 2.2. Контрольная работа

а) типовые задания:

Разработать календарный план производства работ по объекту, как часть (строительно-производственного) раздела выпускной квалификационной работы

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
2	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

**2.3. Тест.**

а) типовые вопросы (задания):

б) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
2	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

**3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

**1-й этап:** оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

**2-этап:** интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

**Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/Незачтено	Журнал успеваемости преподавателя
3	Тест	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Сведения тестолога о прохождении студентом процедуры тестирования (экзаменационный лист)

Удовлетворительная оценка по дисциплине, может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.

